МБУДО «Центр детского творчества»

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА**

**на тему:**

**«Рекомендации педагогу дополнительного образования по комплектованию и сохранности контингента обучающихся»**

Разработала:

**методист Магомедова У.И.**

***Махачкала 2019г.***

Отмечая роль и место в воспитании и развитии подрастающего поколения, при комплектовании групп обучающихся следует учитывать еѐ особенности:

·Мобильность: быстрое реагирование на запросы общества, потребности социума в расширении содержательных видов деятельности, разработка новых вариативных программ.

·Персонификация образовательного процесса: ребенок находится в центре всех педагогических сил, а образовательный процесс направлен на удовлетворение запросов ребенка и его родителей. Для детей создаются индивидуальные образовательные маршруты.

·Личностная ориентация образовательного процесса, который направлен на развитие личностных качеств, задатков, способностей и особенностей ребенка его отношения к миру, людям, самому себе.

·Многофункциональность: ЦДТ предоставляя разнообразные услуги, осуществляет деятельность в нескольких направлениях в образовании (культурно- досуговой, художественно-эстетической, социально-педагогической деятельности) работе в социуме.

·Полиструктурность: ориентируясь на социальный заказ, ЦДТ имеет гибкие структуры: от временных объединений и акций до долговременных программ, от кружка до многопрофильного творческого объединения.

·Системность целей: все цели, от единичного мероприятия до стратегических целей развития всего учреждения, образует сложное иерархическое дерево целей, ориентированных на конечный результат.

·Педагогизация социальной среды и содержательного досуга: вся деятельность в ЦДТ направлена на реализацию главных функций- социально-воспитательной, культурообразующей, обучающей и развивающей.

·Валеологизация среды: создание условий для сохранения и улучшения психического и физического здоровья детей.

·Интеграция с другими учреждениями- образования, культуры, производства, а также с семьей. Работа педагога дополнительного образования по комплектованию групп обучающихся состоит из следующих этапов: Особое место в организации деятельности ЦДТ занимает начальный этап работы с детьми и родителями, который включает комплектование детского объединения и первые занятия. Рассмотрим подробнее каждую из названных форм работы. Комплектование состава детского объединения. Этот процесс представляет собой целый комплекс взаимосвязанных мероприятий- запись, организацию рекламы, организационное собрание и оформление необходимой документации.

**Организация предварительной записи.**

Предварительную запись в объединение нужно начинать уже в июне, т.е. примерно за 3 месяца до начала учебного года.

Предварительная запись ориентирована на самостоятельный выбор и оформление необходимых данных ребенком, который, возможно, впервые пришел в учреждение дополнительного образования. Поэтому такая деятельность требует специальной организации. Во-первых, для предварительной записи необходимо выделить специальное место, расположенное недалеко от входа. Во-вторых, место предварительной записи должно быть обеспечено: информацией о детском объединении (полное название детского объединения, краткая справка о детском объединении –когда создано, какие имеет достижения) и педагоге (фамилия, имя, отчество; уровень подготовки и квалификации; уровень и профиль образования; стаж

педагогической работы; опыт работы в профессиональной сфере; награды и звания);·специально оформленной тетрадью или альбомом для внесения в нее необходимых данных о ребенке, к которым относятся: его фамилия и имя, образовательное учреждение (детский сад или школа), класс или возраст, домашний телефон и адрес (бланки заявлений от родителей); карандашами или ручками. При предварительной записи сообщаются:

а)информация о любых ограничениях для записи детей в детские объединения (возрастных, медицинских, организационных);

б)дата и время для предварительных консультаций с педагогом;

в)дата и время проведения Дня открытых дверей объединения (учреждения) дополнительного образования.

**Организация рекламы детского объединения.**

Реклама детского объединения (учреждения) дополнительного образования может быть наглядной и устной и иметь следующие формы.

1.Наглядная реклама:

·информация в печатных средствах массовой информации,

видеоролик по каналам местного телевидения и др.;

·рекламная афиша (развешивается в образовательных, медицинских и культурно -досуговых учреждениях, на подъездах жилых зданий и т.д.); рекламная листовка (распространяется в образовательных учреждениях микрорайона, а также через почтовые ящики жилых зданий);

·рекламная выставка работ воспитанников детского объединения (в основном помещении учреждения дополнительного образования детей или передвижной вариант);

·рекламный концерт воспитанников детского объединения (в образовательных и культурно -досуговых учреждениях).

2.Устная реклама организуется в виде устных объявлений в образовательных и культурно -досуговых учреждениях.

Вне зависимости от вида и формы рекламы она должна содержать следующую информацию:

-полное название учреждения дополнительного образования детей;

-название детского объединения;

-краткое содержание его деятельности;

-правила приема в детское объединение (возраст детей, уровень

подготовки);

-точный адрес и проезд;

-телефон для справок;

-дни и часы записи и консультаций;

-на какой основе

-платной или бесплатной проводятся занятия.

**Массовая запись в детские объединения.**

Массовая запись в детские объединения проводится, как правило, в начале учебного года (первую неделю сентября) и включает в себя следующие мероприятия:

-массовую агитацию детей в образовательных учреждениях;

-развешивание афиш;

-организацию и проведение Дня открытых дверей детского объединения (учреждения) дополнительного образования. День открытых дверей представляет собой своеобразный праздник, который состоит из целого комплекса мероприятий. В их число входят:

·массовая запись в детские объединения;

·встреча и консультации с педагогом (педагогами);

·реклама деятельности детского объединения;

·организация выставок работ воспитанников детских объединений;

·проведение мини-концертов воспитанников детских объединений;

·организационное собрание детского объединения;

·дополнительные развлекательные мероприятия (игры-аттракционы, просмотр мультфильмов, компьютерные игры и т.д.).

**Организационное собрание и необходимые документы.**

Следующим шагом в организации деятельности детского объединения является проведение организационного собрания детского объединения

—первой встречи педагога со своими будущими воспитанниками.

На этом собрании в доступной для детей и родителей форме необходимо познакомить:

·с общим содержанием образовательной программы;

·с перспективами на текущий учебный год;

·с расписанием занятий, согласовав при этом удобное для всех время;

·с правилами поведения в учреждении и детском объединении;

·с требованиями к форме одежды;

·сказать о том, что нужно приносить с собой на занятия.

Хорошим дополнением к такому организационному собранию будет выставка работ или небольшая презентация воспитанников и педагога. На организационном собрании нужно попросить детей или родителей заполнить заявления-анкеты, которые являются в настоящее время необходимыми документами при приеме в детское объединение.

Следующий важный этап организации деятельности детского объединения

-формирование учебных групп и составление расписания занятий.

Учебные группы могут формироваться по различным параметрам:

-по возрасту;

-по уровню подготовки в данном виде деятельности;

-по уровню развития базовых способностей к данному виду деятельности (по итогам предварительной проверки);

-по выбору детьми времени удобного для занятий (если в детском объединении используется методика работы со смешанным детским коллективом).

Количество обучающихся в каждой учебной группе и продолжительность учебных занятий определяется в соответствии:

·с уставом учреждения дополнительного образования;

·санитарно-гигиеническими требованиями к данному виду деятельности;

·региональными нормативными документами в сфере дополнительного образования детей;

·образовательной программой детского объединения.

По итогам этого этапа работы педагог дополнительного образования составляет два документа, которые вместе с образовательной программой детского объединения являются основанием для открытия детского объединения и определения педагогической нагрузки педагога- списки учебных групп и расписание занятий.

**Первые занятия.**

Каждый педагог дополнительного образования должен ясно осознавать важность первых встреч с детьми, ибо они во многом определяют успех всей дальнейшей работы, так как складывающийся стиль отношений между всеми участниками процесса, положительный настрой на совместную работу и формирующийся нравственный климат помогут увлечь ребят предстоящей деятельностью и определят их отношение к учебным занятиям.

В ходе первых занятий педагог решает целый ряд учебно-воспитательных задач:

1) создать у детей положительный настрой на занятия в объединении, вызвать у них интерес и стремление овладеть необходимыми знаниями и умениями;

2) познакомить ребят с образовательной программой, правилами работы в детском объединении и перспективами личностного развития;

3) познакомить детей с учреждением, структурным подразделением и детским объединением;

4) выявить уровень первичной подготовки детей в данном виде деятельности;

5) получить необходимую информацию друг о друге;

6) вовлечь детей в коллективную деятельность, начать работу по формированию детского коллектива.

Первое занятие с детьми нужно начать со знакомства детей друг с другом и с педагогом. Для такого массового знакомства можно использовать целый ряд игр («Снежный ком», «Расскажи мне о себе», «Мое самое любимое» и др.).

Результат этого этапа занятия:

-дети знакомы друг с другом,

-педагог осознает причины, побудившие каждого из детей записаться в данное детское объединение.

Второй этап занятия:

-рассказ педагога о детском объединении. В такой рассказ необходимо включить:

·разъяснение детям целей и задач детского объединения, содержания его образовательной программы;

·описание содержания и результатов первого года занятий;

·объяснение основных этапов овладения мастерством;

·рассказ о достижениях детского объединения в целом и его отдельных воспитанников;

·рассказ о традициях детского объединения.

В ходе такой беседы важно обратить внимание ребят на то, какие перспективы могут быть для них открыты в данной области деятельности (получение профессии, выбор профессионального учебного заведения). Следует также дать понять детям, как знания и умения, полученные на занятиях детского объединения, можно использовать в других сферах жизни -в школе, в лагере, во дворе и т.д.

Хорошим сопровождением рассказа педагога станут наглядные материалы:

·выставка детских творческих работ;

·стенгазета или рукописный журнал;

·альбом-летопись детского объединения;

·фотографии, слайды и видеофильмы;

·награды детского объединения и его воспитанников;

·информационный стенд.

Следующий этап занятия:

-выявление уровня первичной подготовки детей в данном виде деятельности. Для этого можно использовать:

·тесты или тестовые задания;

·конкурсы и соревнования;

·познавательные игры;

·выполнение практической работы или творческого задания.

В детских объединениях прикладного характера можно попросить ребят принести из дома свои поделки.

Результаты этого этапа занятия станут в последующем основанием для:

·внесения корректив в образовательную программу;

·разработки индивидуальных заданий;

·объединения детей в подгруппы и звенья для выполнения коллективной работы.

На первом занятии необходимо начать уже и основной учебный процесс: познакомить ребят с первым этапом организации работы или какими-либо инструментами, материалами. Хорошим завершением первого занятия станет экскурсия по учреждению дополнительного образования и его территории.

Второе учебное занятие детского объединения необходимо начать с деятельности по формированию детского коллектива. Это могут быть следующие мероприятия:

·обсуждение правил взаимодействия всех участников образовательного процесса;

·самостоятельное формулирование или обсуждение прав и обязанностей членов детского объединения;

·обсуждения правил поведения в учреждении и детском объединении дополнительного образования;

·выбор детского актива;

·распределение разовых и постоянных поручений;

·формирование системы передачи информации.

Результатом этого этапа занятия является:

-создание атмосферы доброжелательности и взаимопомощи, положительного нравственного и психологического климата в детском объединении;

-понимание детьми взаимной ответственности;

-включение каждого ребенка в активное общение и социальную деятельность;

-начало работы по формированию системы детского самоуправления.

Следующий этап занятия:

-собственно учебный процесс. Начать эту часть занятия необходимо с объяснения ребятам правил организации учебного занятия и техники безопасности. Далее педагог переходит к объяснению первой учебной темы.

Работа педагога дополнительного образования по вопросам комплектования групп и сохранности контингента обучающихся в системе дополнительного образования детей является, пожалуй, одной из самых важных задач педагогической деятельности.

В настоящее время наполняемость групп, численность обучающихся в объединениях ДДТ зависят от многих объективных и субъективных факторов: от соответствия вида деятельности педагога социальному заказу, муниципальному заданию, востребованности педагога и его вида деятельности, от гибкости и мобильности педагога, его умения оперативно откорректировать учебную программу, план, от его умения и желания заинтересовать своим видом деятельности детскую и взрослую аудитории. Работа педагога по комплектованию групп объединений и сохранности контингента делится на шесть составляющих: собственная деятельность педагога, детское творчество, работа детского актива объединения, работа родителей, ученическое самоуправление, управленческие решения администрации.

**I** .Собственная деятельность педагога ДДТ по комплектованию групп и сохранности контингента обучающихся.

1. Ознакомление с социальным заказом и муниципальным заданием на текущий год.

2.Корректировка образовательной программы, еѐ актуальности и новизны, учебных и воспитательных планов с целью повышения востребованности педагога и направления деятельности объединения, удовлетворения социального заказа, выполнения муниципального задания.

3.Создание комфортных условий для приема детей (кабинет, необходимые материалы и инструменты, наглядность и т. д.)

4.Совместно с педагогом -организатором разработка сценария проведения «Дня открытых дверей», сценариев воспитательных мероприятий в объединении.

·Посещение классных часов, родительских собраний.

·Участие в мероприятиях по набору детей (выставки, родительские собрания)

·Проведение открытых мероприятий и занятий с приглашением

родителей обучающихся.

5.Организация деятельности педагога и родительского актива для работы по пропаганде деятельности своего объединения по месту жительства, месту работы, в СМИ.

6.Мониторинговые исследования деятельности объединения (сбор информации по составу семьи, места работы, анкетирование детей и др.)

7.Создание стратегии морального и материального стимулирования

родительского и детского активов.

8.Педагог мотивирует воспитанников на проведение рекламы деятельности объединения самими воспитанниками в классе, в школе, во дворе.

9.Тематические выставки в объединении по прохождении темы с демонстрацией каждым воспитанником своих достижений в данной теме, организация творческой защиты работ.

10.Индивидуальная работа со слабоуспевающими обучающимися, создание ситуации успеха.

11.Систематические выставки по плану воспитательной работы общеобразовательного учреждения, где базируется объединение (взаимодействие с зам. директора по ВР).

12.Создание доброжелательной обстановки на занятиях и массовых мероприятиях.

13.Привлечение детей через организацию и участие в выставках, проведение открытых мероприятий, демонстрацию успехов и достижений воспитанников на сайте учреждения, через печатные издания, СМИ.

14.Педагог разрабатывает и применяет систему поощрения за хорошие достижения воспитанников в учебной и воспитательной деятельности: хваленки, благодарственные письма, грамоты,почѐтные грамоты. Проведение мероприятий в объединении, посвящѐнных празднованию дня рождения каждого воспитанника.

**II**. Посредством организации деятельности актива объединения.

1.Организация деятельности актива объединения, путѐм выявления лидеров для эффективной деятельности по проведению мероприятий в объединении, сплочения воспитанников, стимулирования наиболее активных членов детского коллектива.

**III**. Посредством вовлечения и стимулирования родителей. Формирование у родителей культуры принадлежности к образовательному и воспитательному пространству их детей.

·Ознакомление родителей с историей, традициями станции, достижениями обучающихся, с Уставом и правилами поведения;

·Знакомство с планом воспитательной работы, с администрацией и педагогическим коллективом;

·Изучение содержания и методики организации образовательного процесса, перспектив развития детского коллектива;

·Создание условий для принятия совместных решений по организации мероприятий и участию в них родителей;

·Совместное посещение театров, музеев, экскурсии, походы, поездки и т. д.;

·Экскурсии родителей по ДДТ, позволяющие оценить изменения в учреждении, понять проблемы, в решении которых требуется их участие.

1.Проведение собраний, консультаций для родителей с использованием активных форм совместной работы детей и родителей.

2.Разъяснение родителям значимости занятий по образовательной программе -в плане развития знаний, навыков детей, занятости, профессионального самоопределения и т.д.

3.Привлечение родителей к организации выставок в объединении, мероприятий, совместных экскурсий, походов на природу.

4.Поощрение наиболее активных родителей: вручение благодарственных писем во время проведения торжественных мероприятий, собраний по итогам учебного года, устная благодарность и т.д.

5.Ходатайство перед администрацией о направлении благодарности на предприятие, где работает родитель (фирменный бланк учреждения).

6.Посещение родительских собраний в классах, где обучаются воспитанники объединения.

7.Мотивация родителей, лично каждого:

·целенаправленной работой педагога и администрации по формированию индивидуального образовательного маршрута обучающегося с первых дней занятий и до поступления в ВУЗ или ССУЗ;

·деятельностью учреждения в целом, развитие творческих способностей детей;

·о мотивационном стимулировании образовательного потенциала воспитанника, выдвижении кандидатур воспитанников для участия в конкурсах, выставках, соревнованиях, на получение стипендий и премий.

Коррекционная работа.

1.Индивидуальная работа с семьями, в которых воспитываются одаренные дети (демонстрировать родителям достижения воспитанников объединения и конкретно сына или дочери).

2.Поддержка семей «группы риска», где ребенка воспитывает один

из родителей или бабушки и дедушки.

3.Психолого –педагогическая помощь и поддержка в решении проблемных ситуаций семейного воспитания.

**IV**. Ученическое самоуправление ДТО.

1. Создание актива ученического самоуправления Центра детского творчества через вовлечение в деятельность лидеров от всех творческих объединений, распространения информации о деятельности объединений.

2. Организация деятельности актива ЦДТ с целью эффективной деятельности по организации и проведению мероприятий ЦДТ, сплочения воспитанников, стимулирования наиболее активных членов детского коллектива.

3. Разработка и создание визитки объединения, красочных рекламных объявлений, статей в периодической печати о деятельности объединения, достижениях воспитанников.

**VI**. Совместная деятельность педагога и администрации по комплектованию групп объединений и сохранности контингента обучающихся.

1.Разработка плана совместных действий педагога и администрации по набору и сохранности контингента обучающихся.

·посещение администрацией классных часов в образовательных

учреждениях, родительских собраний с целью важности занятий творчеством детьми и значимости дополнительного образования ;

·работа администрации с инспектором по делам несовершеннолетних и с участковым инспектором по привлечению детей с девиантным поведением, состоящими на учѐте в ОДН;

·подготовка и проведение мероприятий (выставки, родительские собрания, проведение открытых мероприятий и занятий с приглашением родителей обучающихся).

2. Работа с СМИ:

·реклама в СМИ о проведении районных мероприятий;

·информация, печатные статьи о деятельности ЦДТ, достижениях воспитанников, педагогов;

·приглашение представителей СМИ на районные мероприятия.

3. Методическое сопровождение по вопросам комплектования и сохранности контингента обучающихся:

·оказание консультативной помощи педагогам в разработке образовательных программ и методических материалов;

·создание и пополнение банка нормативных и методических документов, обеспечивающих образовательный процесс;

·методическая разработка сценария проведения «Дня открытых дверей», сценариев воспитательных мероприятий в объединении;

·изучение и обобщение положительного опыта педагогов по комплектованию своего объединения и сохранности контингента обучающихся.